

CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Data di nascita
Telefono
Telefono cellulare
Indirizzo posta elettronica
Indirizzo Pec
Incarico attuale

Docente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

2019-20

Università degli Studi di Bergamo

Diploma di Specializzazione per il sostegno degli alunni con disabilità nella scuola secondaria di secondo grado

2011-13

Università Cattolica del Sacro Cuore

Laurea magistrale in Filologia moderna (LM-14)

2007-11

Università Cattolica del Sacro Cuore

Laurea triennale in Lettere

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

2021-oggi

Istituto di Istruzione Superiore 'Tartaglia-Olivieri'
Via Oberdan, 12E 25128 Brescia

Istruzione e formazione

Docente di Sostegno (ADSS)

- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

MADRELINGUA

Coordinamento del processo di inclusione degli studenti con disabilità, collaborazione con le famiglie e gli operatori coinvolti, predisposizione di materiali semplificati e progettazione di attività personalizzate, cura degli adempimenti burocratici e della documentazione.

2014-2020

Ministero della pubblica istruzione

Istruzione e formazione

Docente di Lettere (A011 e A012)

Progettazione delle lezioni, gestione del gruppo classe, predisposizione di strumenti e materiali ausiliari, collaborazione con il Consiglio di classe e con le famiglie, cura degli adempimenti burocratici e della documentazione.

ALTRE LINGUE

Italiano

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

B2

B2

B2

Francese

B1

B1

B1

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Competenze informatiche: Buona conoscenza di sistemi Mac e Windows e della GSuite; buone capacità di editare e impaginare testi, cura dell'aspetto grafico.

ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE, ECC. ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL COMPILANTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)