

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziata
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE TARTAGLIA OLIVIERI****VIA OBERDAN 12/E, BRESCIA (BS)****Tel.: 030305892 - E-mail: BSIS036008@istruzione.it - Pec: BSIS036008@pec.istruzione.it****C.F.: 98169720178 - C.M.: BSIS036008****Oggetto: Nomina figure interne gruppo di lavoro per la progettazione del PNRR**

Avviso Pubblico Azione "Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento" - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

VISTA la Nota 17624 del 21 dicembre 2022 istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che *il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità*

di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

VISTA la nota M_PL.AOOGABMI0004302 del 14.01.2023 la quale fornisce chiarimenti in merito alle istruzioni operative;

RITENUTO che per gli incarichi che seguono, è possibile derogare la procedura di selezione, come chiarito con nota M_PL.AOOGABMI0004302 del 14.01.2023 trattandosi di figure che già svolgono iall'interno dell'organizzazione in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di innovazione digitale

PRESO ATTO che è stata inoltrata richiesta al Direttore dell'U.S.R. allo svolgimento dell'incarico retribuito da parte del D.S. con p.e.c. nr. 5362 del 01/04/23 di cui si attende riscontro

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- Azione "Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento" - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"

VISTA la delibera n. n. 50 del 07/02/2023 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 39937 del 17-03-2023, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I3.2-2022-961-P-15822 dal titolo "Scuola del futuro : spazi flessibili - apprendimenti innovativi" per un importo pari a € 286.887,78;

VISTO il programma annuale 2023 approvato con delibera n. 47 del 07/02/2023 del C.d.I.;

VISTA la determinazione dirigenziale prot. n. 4520 del 21/03/2023 con cui il progetto viene assunto a bilancio;

PRESO ATTO della necessità di selezionare un Gruppo di Progetto a integrazione delle figure individuate in virtù della loro funzione istituzionale

NOMINA

Le seguenti persone per le attività e compiti connessi all'attuazione del progetto

- a) **Se stessa** project manager deputata al coordinamento e controllo generale del progetto;
- b) Il Direttore dei SS.GG.AA., **Barbara Giofrè** quale supporto tecnico e organizzativo al R.U.P.;
- c) La vicepresidente Prof.ssa **Maddalena De Carlo** in qualità di coordinatore del Gruppo di progetto;
- d) L'animatore digitale, **Prof. Alessandro Temponi**, quale supporto alla realizzazione del progetto esecutivo per quanto attiene l'aspetto digitale della dotazione tecnologica da acquistare;
- e) Il componente del team di innovazione digitale, **Prof.ssa Carla Chiarini** per quanto attiene la riorganizzazione dell'orario / tempo scuola in funzione dell'utilizzo dei nuovi ambienti;
- f) Il componente del team per l'innovazione digitale Assistente tecnico **Emilio Cerri** in qualità di gestore della rete informatica / dotazione tecnologica esistente e raccordo con la nuova dotazione;
- g) Il referente dell'Ufficio Tecnico **Prof. Giuseppe Ruscelli** in qualità di gestore della logistica interna agli spazi, ricognizione attrezzature/dotazioni esistenti.

Art. 2 - Ruolo Compiti e compensi

Per il punto a) PROJECT MANAGER :

- ✓ Avvio e pianificazione del progetto generale
- ✓ Sviluppo del piano attuativo
- ✓ Interazione con fornitori , stakeholder e personale esterno
- ✓ Coordinamento dell'esecuzione e del controllo del progetto generale
- ✓ Controllo del raggiungimento del target
- ✓ Chiusura del progetto
- ✓ Verifica del rispetto della normativa vigente nonché delle istruzioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito

Impegno orario : fino a 50 ore

Compenso orario : € 33,17 lordo stato

Per il punto b) DSGA

- ✓ Assistenza alla predisposizione e gestione della documentazione, anche attraverso apposita piattaforma web
- ✓ Preparazione delle tipologie di affidamento e redazione disciplinari / capitolati tecnici
- ✓ Redazione matrice per gli acquisti
- ✓ Verifica del piano economico finanziario
- ✓ Predisposizione e comunicazione piano biennale acquisti
- ✓ Verifica ex ante, ex post e in itinere del rispetto principio DNSH
- ✓ Supervisione legale e amm.va nell'andamento dei lavori / forniture

Impegno orario : fino a 50 ore

Compenso orario : € 24,54 lordo stato

Per il punto c) Vicepresidente prof.ssa De Carlo Maddalena

- ✓ Coordinamento e supervision del Gruppo di progetto/risorse umane coinvolte
- ✓ Comunicazione degli obiettivi di progetto e dei tempi di attuazione
- ✓ Controllo e raccolta della documentazione
- ✓ Coordinamento del piano acquisti e aggiornamento della relativa matrice in sinergia con il Gruppo di progetto e personale amm.vo
- ✓ Registrazione nell'apposita piattaforma dei dati relative al progetto

Impegno orario : fino a 50 ore

Compenso orario : € 23, 22 lordo stato

Per il punto d) ANIMATORE DIGITALE prof. Temponi Alessandro :

- ✓ Supporto alla realizzazione del progetto mediante individuazione delle caratteristiche fisiche e digitali degli ambienti
- ✓ Ricerca di soluzioni tecnologiche adeguate (hardware e software) ai nuovi ambienti di apprendimento e sviluppo di proposte innovative dal punto di vista tecnologico
- ✓ Previsione e definizione delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi
- ✓ Supporto per la redazione del piano acquisti

Impegno orario : fino a 50 ore

Compenso orario : € 23, 22 lordo stato

Per il punto e) COMPONENTE TEAM PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA prof.ssa Chiarini Carla:

- ✓ riorganizzazione dell'orario / tempo scuola in funzione dell'utilizzo dei nuovi ambienti
- ✓ consulenza pedagogica alla progettazione e organizzazione didattica
- ✓ supporto alla redazione regolamento e disposizione per l'utilizzo e gestione delle aule tematiche

Impegno orario : fino a 30/40 ore

Compenso orario : € 23, 22 lordo stato

Per il punto f) COMPONENTE TEAM PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA Assistente tecnico Cerri Emilio :

- ✓ gestione rete informatica e coordinamento con le nuove tecnologie degli ambienti digitali
- ✓ gestione del controllo da remoto delle nuove dotazioni tecnologiche

Impegno orario : fino a 50 ore

Compenso orario : € 19,24 lordo stato

Per il punto g) REFERENTE DELL'UFFICIO TECNICO ITP Prof. Ruscelli Giuseppe :

- ✓ gestione della logistica interna agli spazi in rapporto ai nuovi ambienti di apprendimento
- ✓ verifica esigenze di adeguamenti tecnici in rapporto alle forniture / lavori con supporto alla verifica della conformità alle norme ambientali e urbanistiche

- ✓ ricognizione attrezzature/dotazioni esistenti e relativa organizzazione degli allestimenti e ricollocazione
- ✓ supporto alla redazione piano acquisti

Impegno orario : fino a 30/40 ore

Compenso orario : € 23, 22 lordo stato

Gli incarichi decorrono dalla data della nomina e hanno come termine finale il **31/12/2024**.

La liquidazione avverrà sulla base delle effettive presenze che saranno desunte dal time sheet specific secondo gli importi desunti dalle tabelle contrattuali ; le attività devono essere svolte al di fuori del normale orario di servizio e devono essere strettamente funzionali al raggiungimento dei target e milestone progettuali.

La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione in seguito ad effettiva erogazione dei fondi da parte del Ministero.

Ai sensi del R.E. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato R.E. 2016/679.

Il presente atto, immediatamente esecutivo è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto <https://www.tartaglia-olivieri.edu.it/home/> (sez. Amministrazione Trasparente), anche in forma tabellare, e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Avverso il predetto sono esperibili i rimedi giurisdizionali previsti dall'art. 63 dal D. Lgs. 30 marzo 2001, nr. 165.

Il Dirigente Scolastico

Laura Maria Bonomini

Per accettazione