

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. TARTAGLIA-M. OLIVIERI"



CODICE MINISTERIALE: BSIS036008 – CODICE FISCALE 98169720178

Sede, Presidenza e Amministrazione: Via G. Oberdan, 12/e – 25128 BRESCIA

Tel. 030/305892 – 030/305893 – 030/3384911 – Fax: 030/381697

E-mail: bsis036008@istruzione.it - PEC: bsis036008@pec.istruzione.it



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PANE NAZIONALE IMPRESA REGIONALE

Codice CUP: B84D22004750006

Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-15732

A tutti i docenti IIS Tartaglia Olivieri

All'Albo

Agli Atti

Al Sito web istituzionale

<https://www.tartaglia-olivieri.edu.it/home/>

Avviso rivolto a Personale Interno/Esterno per l'individuazione di Personale docente per la costituzione del Team finalizzato all'attuazione dell'investimento 1.4 (Prevenzione e contrasto dei divari territoriali e della dispersione scolastica).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.M. 170 del 24 giugno 2022 relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per il contrasto alla dispersione nell'ambito dell'Investimento 1.4 del PNRR per la riduzione dei divari territoriali nell'ambito del quale l'IIS Tartaglia Olivieri risulta assegnataria della somma di € 184.640,29;

VISTA la nota MI prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 recante "*Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole*" in relazione all'attuazione delle misure di cui al citato decreto ministeriale n. 170 del 24 giugno 2022;

VISTA la nota MIM prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022 recante Istruzioni operative per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica ex D.M. 170 del 24 giugno 2022
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica;

DATO che la nota MIM di cui sopra indica alle istituzioni scolastiche la necessità della costituzione di uno staff per la prevenzione della dispersione scolastica per la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, per la progettazione e gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e dei progetti educativi individuali, per il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 51539 del 18/03/2023, firmato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I1.4-2022-981-P-15732 dal titolo "Un passo per volta Insieme verso la meta" per un importo pari a € 184.640,29;

CONSIDERATO che alla luce della complessità dell'IIS Tartaglia Olivieri lo staff di cui sopra deve essere costituito da un congruo numero di docenti in possesso delle necessarie competenze e deve essere coordinato da Funzione strumentale Inclusione;

PRESO ATTO dell'organigramma/fuzionigramma d'istituto determinato con proprio atto prot. 15562 del 19/10/22 con cui sono stati individuati i membri del team costituito per l'avvio della predisposizione del progetto secondo gli Orientamenti per l'attuazione degli interventi di cui al DM 170/2022;

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTE le indicazioni fornite dal quaderno n. 3 del MIUR relativamente al conferimento di incarichi al personale;

VISTO il Programma annuale 2023;

ACQUISTE le delibere degli OO.CC. per l'attuazione degli interventi di cui all'investimento 1.4;

VISTA l'esigenza di reperire prioritariamente al proprio interno le professionalità necessarie per la costituzione del team per la prevenzione della dispersione;

VISTA la determinazione dirigenziale prot. n. 0004522 del 21/03/2023 con cui il progetto viene assunto a bilancio.

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

Articolo 1 – Oggetto della procedura

L'avviso è finalizzato all'individuazione di docenti, purché titolari a tempo indeterminato presso l'ISS Tartaglia Olivieri, per la costituzione del Team finalizzato all'attuazione dell'investimento 1.4 (Prevenzione e contrasto dei divari territoriali e della dispersione scolastica) inteso a ridurre il fenomeno della dispersione scolastica e dell'abbandono, favorendo l'inclusione ed il successo formativo delle studentesse e degli studenti più fragili ponendo particolare attenzione alla riduzione dei divari territoriali anche nell'acquisizione delle competenze base da parte degli studenti.

Art. 2 - Ruolo e Compiti

Il team dovrà occuparsi di coadiuvare il dirigente scolastico nella progettazione e nella gestione di ciascuno degli interventi di prevenzione della dispersione scolastica previsti nell'ambito del progetto, raccordarsi con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

In particolare il gruppo:

- Effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato
- Verifica i loro fabbisogni
- Progetta e gestisce gli specifici interventi
- Propone e organizza eventuali accordi di rete / partenariato
- Effettua il monitoraggio per verificare il raggiungimento del target e il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione

Art. 3 – Requisiti di accesso

Coloro che intendo presentare la propria candidatura devono essere in possesso di:

- Titolo di accesso come formatore (laurea o diploma)
- Conoscenza approfondita del progetto

- Competenze informatiche: internet, posta elettronica, word, excel
- Conoscenza della piattaforma Scuola Futura (solo referente)

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Art 4 – Termini e modalità di partecipazione

Le domande di disponibilità devono essere redatte secondo il modello predisposto e allegato al presente, corredato da curriculum vitae in formato europeo che attesti i requisiti e i titoli culturali e professionali inerenti il compito richiesto nonché da dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità.

Il termine per la presentazione alla segreteria della scuola in busta chiusa con dicitura: *candidatura per la costituzione del Team per la prevenzione e contrasto dispersione* ovvero via email all'indirizzo bsis036008@istruzione.it con la medesima dicitura in oggetto, entro le ore 10.00 del giorno 11/04/2023.

Saranno valutate solo le candidature pervenute nel termine e secondo le modalità indicate oltre che provviste di C.V.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, se ritenuta congrua ed in linea con i requisiti professionali richiesti, nonché di affidare direttamente l'incarico in assenza di istanze in numero adeguato.

Articolo 5 – Comunicazioni al candidato e validità della selezione

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale.

L'esito della selezione verrà comunicata direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicata all'Albo on line della scuola.

Le graduatorie, una volta definitive, manterranno la loro validità per gli anni scolastici 2022-23 e 2023-24.

Art. 6 - Compenso e durata dell'incarico

Il compenso orario per l'attività di cui sopra è di euro 34,00 lordo Stato. I membri del team dovranno svolgere attività in orario aggiuntivo nel periodo marzo 2023 – dicembre 2024 fino a un totale max di 75 ore.

Il coordinatore dello staff svolgerà attività in orario aggiuntivo nel periodo aprile 2023 – dicembre 2024 per un totale di max 100 ore.

Le attività svolte dovranno essere documentate per mezzo di apposito modulo time sheet. I compensi maturati verranno versati a seguito di rendicontazione e di finanziamento da parte dell'Unità di missione PNRR nonché in relazione al raggiungimento dei target previsti.

Art. 7 – Criteri e modalità di selezione

Il team sarà composto da massimo 9 docenti nel rispetto dei seguenti criteri di priorità:

- Un docente del liceo e un docente del tecnico
- Almeno un docente membro del Nucleo Interno di valutazione
- Funzione strumentale Inclusione

Nel caso in cui non sia possibile reperire le figure professionali all'interno dell'IIS Tartaglia-Olivieri gli stessi criteri verranno utilizzati per il reclutamento di personale in servizio presso altre scuole e/o estranei all'amministrazione.

La valutazione dei titoli prodotti e la conseguente compilazione delle graduatorie saranno effettuate utilizzando i criteri di valutazione inseriti nel presente bando a cura di una commissione di tre membri nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del bando.

Griglia di valutazione

TITOLI POST LAUREA (attinenti alla tematica/ figura richiesta)	PUNTI max.
Dottorato di ricerca /altra laurea titolo (max 2 titoli) 2 pt x ogni	6
Master I e II livello titolo (max 2 titoli) 1 pt x ogni	2
Corsi di perfezionamento annuali titolo (max 2 titoli) 1 pt x ogni	2
TITOLI CULTURALI SPECIFICI (attinenti alla tematica/figura richiesta)	PUNTI max
Corsi di formazione organizzati da M.I –USR-Scuole- Enti accreditati 0,50 pt x ogni titolo (max 4 titoli)	2
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	PUNTI max
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
Certificazione CISCO o equipollente 2 pt	2
ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTI max
Esperienze di funzione strumentale al PTOF (area interventi per studenti , area Inclusione, area Valutazione, area Orientamento e continuità) negli ultimi 5 anni Punti 2 per ogni titolo	6
Anzianità di servizio a tempo indeterminato 0,5 pt x ogni esperienza (max 5)	5
Conduzione attività nell'ambito dell'autovalutazione (partecipazione a NIV o incarichi simili negli ultimi 5 anni) Punti 2 per ogni anno di servizio	10
Esperienze pregresse di progettazione e conduzione di progetti in ambito scolastico relativi alla dispersione o incarichi organizzativi afferenti l'area della dispersione (negli ultimi 5 anni) Punti 2 per ogni titolo (max. 6)	6
Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti la tematica 1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	6
Esperienze pregresse nei PON in qualità di esperto formatore (negli ultimi 5 anni)	10

per ogni esperienza	p. 2	
Esperienze pregresse nei PON in qualità di tutor (negli ultimi 5 anni)		5
per ogni esperienza	p. 1	
Coordinamento di consigli di classe e/o dipartimento (negli ultimi 3 anni) Punti 2 per ogni titolo (max 3 esperienze)		6
Iscrizione ad Albi professionali attinenti la tematica ogni iscrizione (max 2)	1 pt x	2
Incarico di Collaboratore del Dirigente scolastico esperienza (max 3 esperienze)	3 pt x ogni	9
Incarico di Coordinatore/referente di dipartimento esperienza (max 3 esperienze)	2 pt x ogni	6

A parità di punteggio precede il candidato più giovane

Tutte le attività si svolgeranno in orario aggiuntivo rispetto a quello d'obbligo determinato dal CCNL nel periodo febbraio 2023 – dicembre 2024.

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo on line e pubblicata sul sito web istituzionale.

È ammesso reclamo e ricorso alla graduatoria entro cinque giorni dalla data della pubblicazione della stessa.

Art. 8 - Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto.

Art 9 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Laura Maria Bonomini.

Art. 10 -Pubblicità

Il presente Avviso viene reso pubblico tramite affissione all'albo on line dell'istituto e amministrazione trasparente, nonché diffuso al personale anche tramite bacheca del Registro Elettronico

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Laura Maria Bonomini)

Allegati:

- 1- domanda di partecipazione
- 2- dichiarazione insussistenza cause incompatibilità