

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. TARTAGLIA-M. OLIVIERI"



CODICE MINISTERIALE: BSIS036008 – CODICE FISCALE 98169720178
Sede, Presidenza e Amministrazione: Via G. Oberdan, 12/e – 25128 BRESCIA
Tel. 030/305892 – 030/305893 – 030/3384911 – Fax: 030/381697
E-mail: bsis036008@istruzione.it - PEC: bsis036008@pec.istruzione.it



Allegato 1 al Piano e Regolamento DDI (art. 10 c. 4) – I.I.S. Tartaglia Olivieri

CRITERI

Si applicano i criteri generali per la valutazione disciplinare previsti dal PTOF integrati dai criteri previsti per l'attività didattica svolta a distanza di cui al documento Quadro di riferimento per la Didattica a distanza (Del. CD n. 33 del 26/05/2020)

Detti criteri consentono di rilevare con un voto sintetico il livello di acquisizione di conoscenze, abilità e competenze

Quadro di sintesi :

IMPEGNO E MOTIVAZIONE ALLO STUDIO IMPEGNO DIMOSTRATO DURANTE LE VIDEO LEZIONI IMPEGNO DIMOSTRATO NELLE ATTIVITÀ SINCRONE E ASINCRONE PARTECIPAZIONE ALLE VIDEOLEZIONI Lavoro svolto a casa/ scuola / nelle videolezioni , approfondimento, partecipazione	
descrittori	Livello / voto
L'allievo <i>non svolge il lavoro previsto</i> e non partecipa al dialogo educativo sia in presenza che a distanza	1 - 2 Assolutamente insufficiente
L'allievo; solo occasionalmente partecipa al dialogo didattico anche delle attività A DISTANZA ; la partecipazione alle videolezioni è molto scarsa	3 - 4 Gravemente insufficiente
L'allievo; a volte si distrae in classe e partecipa alle videolezioni saltuariamente	5 Insufficiente
L'allievo solitamente risponde positivamente agli stimoli anche nelle attività a distanza, anche se partecipa saltuariamente alle videolezioni	6 Sufficiente
L'allievo è attento e partecipa in classe, nelle videolezioni e nelle attività di classroom ;	7 Discreto
L'allievo; si impegna attivamente al dialogo didattico sia nelle attività in presenza che a distanza; partecipa in modo costante alle videolezioni	8 Buono
L'allievo è attivo; è sempre propositivo ed interessato, impegnandosi sia nelle attività in presenza che a distanza ; partecipa in modo costante alle videolezioni	9 - 10 Ottimo - eccellente

AUTONOMIA DI LAVORO ESECUZIONE DEI LAVORI ASSEGNATI RISPETTO DEI TEMPI DI CONSEGNA <i>(capacità di individuare le proprie difficoltà e di organizzare il lavoro per superarle , responsabilità nello svolgimento del lavoro/consegna in autonomia nel periodo della DAD)</i>	
L'allievo non è consapevole delle proprie difficoltà e non sa organizzare il lavoro per superarle; non esegue le consegne	1 - 2 Assolutamente insufficiente
L'allievo è limitatamente consapevole delle proprie difficoltà e quindi non è in grado di organizzare il lavoro per superarle; non esegue le consegne	3 - 4 Gravemente insufficiente
L'allievo è solo parzialmente consapevole delle proprie difficoltà e non sempre sa organizzare il lavoro per superarle; l'esecuzione delle consegne è scarsa e spesso in ritardo	5 Insufficiente
L'allievo ha sufficiente consapevolezza delle proprie difficoltà e generalmente si organizza per superarle; svolge le consegne non sempre adeguatamente e nel rispetto dei tempi	6 Sufficiente
L'allievo non ha difficoltà ad elaborare in modo autonomo le proprie conoscenze e ad organizzarle efficacemente; svolge le consegne in modo adeguato nel rispetto dei tempi	7 Discreto
L'allievo sa effettuare sintesi corrette e rielabora in modo personale le conoscenze acquisite svolgendo le consegne in modo adeguato nel rispetto puntuale dei tempi	8 Buono
L'allievo è in grado di padroneggiare con sicurezza le proprie conoscenze, di effettuare sintesi corrette ed approfondite e di organizzare il proprio lavoro in modo sempre proficuo e responsabile rispettando puntualmente i tempi di consegna	9 - 10 Ottimo - eccellente



ISTITUTO TECNICO STATALE PER GEOMETRI
"NICOLÒ TARTAGLIA"

LICEO ARTISTICO STATALE
"MAFFEO OLIVIERI"



ACQUISIZIONE DEI CONTENUTI SPECIFICI <i>(a esito delle singole prove svolte nonché dalle osservazioni sistematiche raccolte e registrate in DAD)</i>	
L'allievo non ha acquisito alcun elemento fondamentale della disciplina	1 - 2 Assolutamente insufficiente
L'allievo ha acquisito solo in piccola parte gli elementi fondamentali della disciplina	3 - 4 Gravemente insufficiente
L'allievo ha acquisito alcuni degli elementi fondamentali della disciplina ma non sempre è in grado di applicarli efficacemente	5 Insufficiente
L'allievo ha acquisito i contenuti minimi delle discipline	6 Sufficiente
L'allievo ha acquisito conoscenze discrete che gli consentono di svolgere ogni prova in modo soddisfacente.	7 Discreto
L'allievo possiede conoscenze complete che gli permettono di eseguire verifiche sempre corrette	8 Buono
L'allievo possiede conoscenze ampie approfondite ed articolate che sa sempre collegare e rielaborare criticamente	9 - 10 Ottimo - eccellente



Gentili genitori,

L'Istituto di Istruzione d'Istruzione Superiore "Tartaglia-Olivieri" ha attivato la **"Google Suite For Education"** (GSfE) e la mette a disposizione dei propri studenti ed insegnanti per aiutarli a lavorare con il computer e a promuovere le competenze informatiche.

Ogni docente e ogni alunno potranno avere a disposizione un account cognome.nome@tartaglia-olivieri.eu, attraverso il quale usare varie applicazioni Google a partire, ad esempio, dalla mail (Gmail).

Per questo la scuola invita lo studente e la sua famiglia a conoscere le regole relative all'uso dei servizi della Google Suite sul seguente sito: <https://gsuite.google.it/learning-center/>, inoltre ulteriori informazioni sono disponibili anche sul sito dell'Istituto al link <https://www.tartaglia-olivieri.edu.it/home/g-suite-for-education/>

Li invita anche a informarsi sulle norme nazionali e internazionali che regolamentano l'uso delle piattaforme on line e che sono contenute nei seguenti decreti:

- [Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445](#) e successive modifiche e integrazioni
- [DECRETO 14 novembre 2007, n. 239](#)
- [Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali](#)

Per lavorare bene insieme è utile stabilire delle regole di comportamento e il presente documento vuole appunto definire tali regole.

REGOLAMENTO DI UTILIZZO G SUITE FOR EDUCATION - STUDENTI

Il presente Regolamento disciplina l'uso della piattaforma G Suite for Education per tutto l'Istituto d'Istruzione Superiore "N. Tartaglia – M. Olivieri" come supporto alla didattica.

Ne sono principi ispiratori la tutela di tutti gli utenti, la gradualità e l'apertura verso un utilizzo efficace ed efficiente del digitale.

Il Regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account appartenente al dominio "@tartaglia-olivieri.eu": docenti e studenti e la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account.

DEFINIZIONI

Nel presente Regolamento i termini qui sottoelencati hanno il seguente significato:

- **Istituto:** Istituto d'Istruzione Superiore "N. Tartaglia – M. Olivieri" – via G. Oberdan 12/e - Brescia.
- **Amministratore di sistema:** il responsabile incaricato dal Dirigente Scolastico per l'amministrazione del Servizio.
- **Servizio:** G-Suite for Education, messo a disposizione della scuola da Google, secondo le modalità e con le limitazioni previste dal presente regolamento.
- **Fornitore:** Google Inc. con sede in 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, Stati Uniti.
- **Account:** insieme di funzionalità, applicativi, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le credenziali di accesso.
- **Utente:** colui che utilizza un account del Servizio.

NATURA E FINALITA' DEL SERVIZIO

- a) Il Servizio consiste nell'accesso ad applicativi di Google Suite for Education; in particolare ogni utente "studente" avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare alcuni servizi aggiuntivi di G Suite for Education, resi disponibili dall'Istituto.



- b) Il Servizio è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale: pertanto gli account creati devono essere utilizzati esclusivamente per tali fini.

CONDIZIONI E NORME DI UTILIZZO

- a) Per tutti gli utenti l'attivazione del Servizio è subordinata all'accettazione esplicita del seguente Regolamento.
- b) L'utente può accedere direttamente dal suo account istituzionale collegandosi al sito Google.it o Google.com, inserendo il nome utente (attribuito dall'Istituto) e la password fornita inizialmente dall'Amministratore di sistema o dai suoi delegati.
- c) Gli account fanno parte del dominio tartaglia-olivieri.eu di cui l'Istituto è proprietario.
- d) In caso di smarrimento della password l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore di sistema o ai suoi delegati, oppure potrà procedere al recupero autonomo della password.
- e) Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi.
- f) L'utente maggiorenne, o l'esercente la potestà genitoriale se lo studente è minore, si assume la responsabilità individuale, e accetta di essere riconosciuto, quale autore dei messaggi inviati dal suo account, di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account, di essere riconosciuto quale autore delle attività svolte dal suo account (cancellazione, modifica, creazione di file o risorse in genere).
- g) L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per finalità estranee alla didattica e all'attività della comunità scolastica.
- h) L'utente si impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapporto con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone (PUA).
- i) L'utente si impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio, e comunque contrari alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.
- j) Si ricorda che è reato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale.
- k) L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la legge vigente.
- l) L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.

NORME FINALI

- a) Nel rispetto delle norme vigenti, il DS sottopone a controllo i flussi degli account in caso di violazione delle norme stabilite nel presente regolamento e potrà procedere a sospendere in modo cautelare l'account stesso dandone comunicazione motivata all'interessato, fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di detta violazione.
- b) L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che relative alle leggi ed ai regolamenti vigenti.
- c) L'Istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, e del Regolamento EU 2016/679, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.
- d) Il Servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore al seguente link: <https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/>



In particolare devono essere accettate esplicitamente le seguenti regole:

Regola 1 – Dichiarazione

Lo Studente riceverà la password per accedere ai servizi di Google Suite For Education, se il suo genitore avrà accettato le presenti regole di utilizzo, dichiarando così di averle accettate e di essere a conoscenza della normativa locale, nazionale ed europea vigente. È solo in tal modo che lo studente avrà accesso alla piattaforma di Google Apps.

Regola 2 - Durata del rapporto

Il Rapporto per l'uso di "Google Suite for Education" con lo Studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione.

Regola 3 - Obblighi dello Studente

Lo Studente si impegna:

- a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente, attraverso e-mail agli indirizzi comunicati attraverso il sito istituzionale dell'Istituto, l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite For Education;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello Studente.

Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite For Education.

Regola 4 - Limiti di Responsabilità

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni recati allo Studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Google Suite For Education funzioni nel migliore dei modi.