

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. TARTAGLIA-M. OLIVIERI"



CODICE MINISTERIALE: BSIS036008 – CODICE FISCALE 98169720178
Sede, Presidenza e Amministrazione: Via G. Oberdan, 12/e – 25128 BRESCIA
Tel. 030/305892 – 030/305893 – 030/3384911 – Fax: 030/381697
E-mail: bsis036008@istruzione.it - PEC: bsis036008@pec.istruzione.it



A studenti e famiglie
Ai docenti
Al personale ATA
Al sito WEB
Agli atti

Oggetto: disposizioni a.s. 21-22 – Protocollo misure contenimento diffusione Covid 19

Si trasmette il Protocollo interno ridefinito in base al Piano scuola (DM 257 del 6/08/21), al Protocollo d'Intesa MIUR – Sindacati (14-08-21) e al D.L. 111 del 6.08.21 .

Si richiamano sinteticamente i principali punti che impegnano tutta la comunità scolastica al relativo rispetto e attuazione:

1. VACCINAZIONE

La vaccinazione costituisce la **principale misura di prevenzione**

Il personale scolastico deve possedere ed esibire il certificato verde

Si auspica che la promozione della campagna vaccinale per tutta la popolazione a partire da 12 anni consenta un'ampia copertura vaccinale anche da parte degli studenti

2. DISTANZIAMENTO

E' sempre previsto il necessario rispetto del **distanziamento di almeno 1 metro** sia in situazioni statiche che dinamiche (nelle aule, nelle fasi di accesso, nei trasferimenti tra un locale e l'altro)

Durante l'**attività sportiva** deve essere garantito il rispetto del distanziamento di **2 metri**

3. MISURE IGIENICHE PERSONALI

E' raccomandata la **pulizia frequente delle mani** mediante igienizzazione con i prodotti messi a disposizione

E' **obbligatorio l'uso corretto della mascherina**, ad eccezione dei soggetti con patologie o disabilità incompatibili documentate e per lo svolgimento delle attività sportive; la mascherina va indossata in posizione statica (al banco) e dinamica , anche in presenza di un distanziamento di almeno 1 metro. Al personale interno le mascherine chirurgiche sono fornite in dotazione periodica dal Datore di Lavoro, mentre gli studenti, quotidianamente all'inizio delle lezioni, riceveranno la mascherina chirurgica fornita dalla scuola; in fase di accesso ai locali dovranno essere dotati di mascherina personale. Le mascherine vanno smaltite negli appositi contenitori predisposti alle uscite



E' necessario osservare **l'etichetta respiratoria** (coprire la bocca ed il naso durante gli starnuti o la tosse utilizzando fazzolettini di carta o, in mancanza d'altro, la manica del proprio vestito, eliminare il fazzolettino di carta nel più vicino raccoglitore di rifiuti,)

Non condividere effetti personali (borracce, fazzoletti , sciarpe , ...)

E' vietato lasciare depositati indumenti o materiali personali/scolastici presso la scuola

4. MISURE IGIENICHE GENERALI

In ogni ambiente è necessario un **frequente ricambio d'aria**; a tale scopo vengono installati all'interno di ogni aula rilevatori che consentono di monitorare lo stato dell'aria indicando il momento e la durata di apertura delle finestre al fine di mantenere un livello adeguato di salubrità dell'aria

Tutti gli **ambienti** devono essere **giornalmente sanificati** mediante una pulizia ordinaria con particolare attenzione alle superfici ad alta frequenza di contatto

Deve essere effettuata una sanificazione straordinaria periodica e in caso di eventuale presenza di persone positive nei locali dove la persona ha avuto accesso

5. MISURE GENERALI

E' fatto divieto di recarsi a scuola in presenza di sintomatologia respiratoria / compatibile con Covid 19 o temperatura superiore a 37.5°

In caso di esordio di tale sintomatologia a scuola gli studenti saranno isolati in specifico locale e la famiglia tenuta al relativo ritiro , mentre il personale sarà invitato ad abbandonare i locali .

Non possono frequentare i locali scolastici persone poste in quarantena / isolamento né che siano state a contatto con persone positive nelle 48 ore precedenti

Devono essere rispettati gli ingressi e i percorsi definiti secondo segnaletica per l'accesso e l'uscita delle classi

Devono essere utilizzati servizi igienici e distributori esclusivamente di pertinenza delle classi e locali indicati dai relativi cartelli

Non possono essere organizzate attività né curricolari né extracurricolari che comportino assembramento e un livello significativo di interscambio

E' limitato l'accesso di esterni/visitatori ai soli casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale; i visitatori dovranno sottostare alle regole previste e registrare l'accesso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Laura BONOMINI)
(Firma autografa a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c.2., D. Lgs n. 39/1993)