

ISTRUZIONI PER LE SEGRETERIE PER I CENTRI DI FORMAZIONE ACCREDITATI PRESSO REGIONE
LOMBARDIA PER L'INVIO DEI DATI INERENTI AI "FREQUENTANTI/TRASFERITI/INTERRUZIONI DI
FREQUENZA" A.S. 2019/2020

- 1) Non avendo i Centri di Formazione il SIDI come portale per la gestione della annualità in corso per le proprie classi, è necessario che essi inviino i dati nel seguente tracciato record (vedi allegato), anche esportandoli dai propri gestionali o portali regionali, ma garantendo la seguente struttura e utilizzando i seguenti accorgimenti:

NOME COLONNA	SPECIFICHE	ALLEGATO
CODICE ALUNNO	Si intende il codice SIDI dell'allievo, per i CFP è possibile recuperarlo dal SIDI, in Gestione iscrizioni → Download dati → Dati/Alunni/Famiglia/CFP, all'interno del file zip scaricato, aprire il file Alunni e Scelte e nella colonna denominata Cod_Alunno, trovate il codice Alunno da inserire nel file.	
SCUOLA	Inserire il codice meccanografico della sede (quello che viene utilizzato dalle famiglie nella fase di iscrizione on line. es: BSCF.....)	-
ANNO SCOLASTICO	2019/2020	-
SEDE	Inserire la denominazione della sede. Per gli enti con più sedi indicare Nome dell'ente e della sede	-
ANNO DI CORSO	1= prima 2= seconda 3= terza 4= quarta	-
SEZIONE	Inserire la denominazione/lettera della sezione	-
CLASSIFICAZIONE	Lasciare vuoto	-
CODICE INDIRIZZO	Utilizzare i codici ministeriali che vengono utilizzati anche in fase di iscrizioni on line (es. A090, A095, A180, ecc.)	Allegato "Codici_CORSO_SIDI"
INDIRIZZO	Utilizzare la descrizione relativa al codice indirizzo inserito	Allegato "Codici_CORSO_SIDI"
COD. QUADRO ORARIO	Lasciare vuoto	-
QUADRO ORARIO	Lasciare vuoto	-
ANNI FREQUENZA INFANZIA	Lasciare vuoto	-
CODICE FISCALE	Compilare con codice fiscale dell'allievo	-
COGNOME	Compilare con il cognome dello studente	
NOME	Compilare con il nome dello studente	
SESSO	Compilare con M o F	-
COMUNE DI NASCITA	Inserire il codice catastale del comune di nascita – campo da compilare <u>solo per allievi nati in Italia</u>	-
DATA DI NASCITA	gg/mm/aaaa	-

STATO NASCITA	Utilizzare il codice presente nel file allegato – campo da compilare <u>solo per gli allievi non nati in Italia</u>	Allegato “Elenco_stati_esteri_SIDI_marzo2010”
COMUNE DI RESIDENZA	Inserire il codice catastale del comune di residenza	-
PROVINCIA RESIDENZA	Inserire sigla (es. BS)	
STATO AGE	Lasciare campo vuoto	
STATO ALUNNO	Inserire una delle seguenti lettere, in base allo stato dell’allievo: F T A	Legenda: F = frequentante T
CODICE TIP	Se F, lasciare il campo vuoto	Legenda
	Se T, inserire il numero corrispondente	Se T
	14	14= TRASFERIMENTO IN ALTRA SCUOLA ITALIANA, STATALE O PARITARIA
	15	15= TRASFERIMENTO IN ALTRA SCUOLA ITALIANA NON PARITARIA
	16	16= TRASFERIMENTO IN SCUOLA ALL’ESTERO
	18	18= PASSAGGIO ALL'IEFP
		Legenda
	Se A, inserire il numero corrispondente	Se A,
	2	2= A RISCHIO DI ABBANDONO
	3	3= RITIRO ENTRO IL 15/03
	4	4= DECESSO
	5	5= PASSAGGIO
6	6= PASSAGGIO ALL'ISTRUZIONE PER ADULTI (CTP)	
7	7= ABBANDONO	
STATO ALUNNO	Inserire una delle seguenti lettere, in base allo stato dell’allievo: F T A	Legenda: F = frequentante T = trasferito A = abbandonato

TIPOLOGIA STATO	<p>Inserire la denominazione corrispondete al codice tipologia stato senza il numero e l'uguale:</p> <p>Se T, 14= TRASFERIMENTO IN ALTRA SCUOLA ITALIANA, STATALE O PARITARIA 15= TRASFERIMENTO IN ALTRA SCUOLA ITALIANA, NON PARITARIA 16= TRASFERIMENTO IN SCUOLA ALL'ESTERO 18= PASSAGGIO ALL'IEFP</p> <p>Se A, 2= A RISCHIO DI ABBANDONO 3= RITIRO ENTRO IL 15/03 4= DECESSO 5= PASSAGGIO ALL'APPRENDISTATO 6= PASSAGGIO ALL'ISTRUZIONE PER ADULTI (CTP) 7= ABBANDONO</p>	
DATA EVENTO	Inserire la data dell'abbandono o del trasferimento in formato gg/mm/aaaa	
PRIMA CITTADINANZA	Inserire il codice 200 per chi ha la cittadinanza italiana e per gli altri utilizzare quelli presenti nel file allegato.	Allegato "Elenco_stati_esteri_SIDI_marzo2010"
SECONDA CITTADINANZA	Inserire, se presente.	Allegato "Elenco_stati_esteri_SIDI_marzo2010"

2) Una volta elaborato il file/i file (in presenza di più sedi), inviarli a dati@scuole.provincia.brescia.it