

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. TARTAGLIA-M. OLIVIERI"



CODICE MINISTERIALE: BSIS036008 – CODICE FISCALE 98169720178
Sede, Presidenza e Amministrazione: Via G. Oberdan, 12/e – 25128 BRESCIA
Tel. 030/305892 – 030/305893 – 030/3384911 – Fax: 030/381697
E-mail: bsis036008@istruzione.it - PEC: bsis036008@pec.istruzione.it



Agli studenti e alle famiglie
iscritti a.s. 19-20

(tramite registro elettronico e mail studenti)

Al sito

Oggetto: ritiro materiali lasciati a scuola

Si informano gli studenti e le famiglie che è rimasto a scuola ancora tanto materiale personale non ritirato nel mese di maggio/giugno (libri, disegni, cartellette, quaderni, scarpe da ginnastica, ombrelli, ecc..)

Si chiede la collaborazione dei rappresentanti di classe, sia nelle componenti genitori che alunni, per il ritiro del materiale che la scuola non può continuare a mantenere depositato sia per il carico di incendio sia per la necessità di organizzare classi per l'avvio dell'a.s. 20/21

Si chiede dunque che uno o più rappresentanti di classe effettuino il ritiro di tutto ciò che è rimasto dell'intera classe (es. ritiro classe 1A tecnico) provvedendo poi ad avvisare gli alunni interessati per accordarsi nella consegna del materiale rimasto.

I materiali potranno essere ritirati dalle ore 9 alle 13 nelle giornate e dalle classi dei corsi come indicato sotto:

<i>corsi</i>	<i>Data 1</i>	<i>Data 2</i>
A – B- C liceo	15 luglio	21 luglio
D –E - F liceo	16 luglio	22 luglio
G – H – I liceo	17 luglio	23 luglio
A – B – C - D tecnico	20 luglio	27 luglio

Il ritiro sarà effettuato accedendo con l'auto dall'accesso laterale per prelevare il materiale ora depositato nell'atrio della zona piano seminterrato adiacente al bar

Infine si informano studenti e famiglie che dopo queste giornate di possibile ritiro, la scuola provvederà ad eliminare tutto il materiale rimasto in Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Laura BONOMINI)
(Firma autografa a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c.2., D. Lgs n. 39/1993)

