

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. TARTAGLIA-M. OLIVIERI"**



CODICE MINISTERIALE: BSIS036008 – CODICE FISCALE 98169720178  
 Sede, Presidenza e Amministrazione: Via G. Oberdan, 12/e – 25128 BRESCIA  
 Tel. 030/305892 – 030/305893 – 030/3384911 – Fax: 030/381697  
 E-mail: [bsis036008@istruzione.it](mailto:bsis036008@istruzione.it) - PEC: [bsis036008@pec.istruzione.it](mailto:bsis036008@pec.istruzione.it)



Alle famiglie  
 Agli studenti  
 Ai docenti  
 Pc. Al personale ATA

Oggetto : colloqui in modalità a distanza

Secondo quanto previsto nella circ.260 relativamente alla didattica a distanza , i rapporti con le famiglie proseguono secondo le modalità di seguito precisate con particolare riferimento ai colloqui di maggio :

- Prenotazione del colloquio attraverso il Registro elettronico nel giorno e ora di ricevimento prevista per ciascun docente ; è **necessario indicare nello spazio specifico , al momento della prenotazione, l'indirizzo mail del genitore** a cui inviare la risposta da parte del docente
- I colloqui secondo il piano delle attività saranno aperti per la I e II settimana di maggio; inoltre per molti docenti verranno aperti anche nella III e IV settimana con la disponibilità in ogni colloquio di ricevere la prenotazione da parte di 10 genitori. Le famiglie sono pertanto invitate a consultare tutte le disponibilità  
Si segnala che per esigenze tecniche , le prenotazioni precedentemente effettuate verranno cancellate e dunque dovranno essere effettuate nuove prenotazioni
- Ai genitori che avranno fatto richiesta ciascun docente fornirà un breve report :
  1. mediante una **annotazione** tramite il registro elettronico in cui sintetizza le informazioni principali riferite all'andamento dello studente fino al 22 febbraio per la didattica in presenza e dopo il 22 febbraio con riferimento alla didattica a distanza.

*oppure*

  2. mediante una **mail** all'indirizzo del genitore comunicato tramite la prenotazione in cui sintetizza le informazioni principali riferite all'andamento dello studente fino al 22 febbraio per la didattica in presenza e dopo il 22 febbraio con riferimento alla didattica a distanza

Per il periodo di didattica a distanza, senza escludere ulteriori elementi informativi, saranno utilizzati per la valutazione e la relativa comunicazione al genitore i seguenti indicatori:

<b>partecipazione alle video lezioni</b>	<i>costante</i>	<i>saltuaria</i>	<i>scarsa</i>
<b>impegno dimostrato durante le video lezioni</b>	<i>buono</i>	<i>sufficiente</i>	<i>scarso</i>
<b>impegno dimostrato nelle attività sincrone e asincrone</b>	<i>buono</i>	<i>sufficiente</i>	<i>scarso</i>
<b>esecuzione dei lavori assegnati</b>	<i>buona</i>	<i>adeguata</i>	<i>scarsa o nulla</i>
<b>rispetto dei tempi di consegna</b>	<i>puntuale</i>	<i>ritardato</i>	<i>mancante</i>

Nel corso delle attività di didattica a distanza , pur non registrate con voti sul Registro elettronico, vengono costantemente effettuati e verificati lavori , compiti , interrogazioni i cui feedback sono forniti agli studenti da parte dei docenti attraverso “classroom” e/o “annotazioni” del Registro



elettronico, elementi che andranno a costituire la valutazione ufficiale che verrà riportata sul registro tenendo conto dei criteri di valutazione previsti dalla tabella sopra riportata .

In particolare per ogni video lezione i docenti registrano in “annotazioni” del RE le assenze degli studenti ; i genitori sono pregati di prenderne visione e far sì che i figli garantiscano la frequenza regolare e partecipe, che costituirà elemento di valutazione significativo

Si consiglia pertanto alle famiglie di prendere visione e tenere monitorati sia le ANNOTAZIONI sia gli esiti indicati in CLASSROOM

- Con i docenti disponibili e in relazione al grado di approfondimento richiesto dalla situazione del singolo studente potranno essere anche organizzati incontri in videoconferenza (MEET) con invito di partecipazione alla mail indicata dal genitore nella richiesta di colloquio . Nel giorno e ora stabilita il colloquio avviene tramite Hangouts Meet
- I coordinatori sono inoltre autorizzati a contattare telefonicamente le famiglie in caso di necessità

Ringraziando per la preziosa collaborazione di docenti e famiglie, porgo cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Laura BONOMINI)

(Firma autografa a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c.2., D. Lgs n. 39/1993)