

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. TARTAGLIA-M. OLIVIERI"



CODICE MINISTERIALE: BSIS036008 – CODICE FISCALE 98169720178
 Sede, Presidenza e Amministrazione: Via G. Oberdan, 12/e – 25128 BRESCIA
 Tel. 030/305892 – 030/305893 – 030/3384911 – Fax: 030/381697
 E-mail: bsis036008@istruzione.it - PEC: bsis036008@pec.istruzione.it



Brescia, 13 settembre 2019

Ai docenti
 A studenti e famiglie
 Agli atti
 Al sito web

Oggetto: Individuazione dei coordinatori di classe e dei segretari a.s. 2019-2020

Si comunicano i nominativi dei docenti incaricati in qualità di coordinatori di classe per il corrente a.s. e i compiti loro assegnati. La presente circolare sostituisce la precedente di pari oggetto. L'occasione è gradita per ringraziare i coordinatori di classe e augurare loro buon lavoro.

COORDINATORI E SEGRETERI DI CLASSE A.S. 2019-20

	COORDINATORE	SEGRETERIO
1AT CAT	DAL BOSCO ANDREA	INFORMATICA 1
1BT CAT	DONADIO STEFANO	REZZOAGLI SILVANA
1CT CAT	GROSSO GIUSEPPE	MATEMATICA 1
2AT CAT	PAPPALARDO PATRIZIA	VERZELETTI ALBERTO
2BT CAT	D'AMICO AMEDEO	DIRITTO 1
2CT CAT	LOLLI GIULIANA	OSSO
2DT CAT	BRONZIN DONATELLA	SEGATORI STEFANO
3AT CAT	DE FINO OLGA	GIANESINI VERONICA
3BT T. LEGNO	MANNA ANTONIO	SEDLA EMANUELE
3CT CAT - GEOT	TEMPONI ALESSANDRO	COSTRUZIONI 1 (CANTIERE)
4AT CAT	SCARLATA SALVATORE FABRIZIO	PUDDU ELENA
4BT T. LEGNO	FIORAVANTI MARIO LUCA	TECN. AGR. 1
4CT T. LEGNO - GEOT	CAPUANO LAURA	CATINELLO FRANCESCA
4DT T. LEGNO	MONTELEONE FRANCESCO	COMINELLI MATTEO
4ET CAT	COMINELLI ROBERTO	INFUSO CALOGERO
5AT CAT	BUIZZA MAURO	SCALVI ROSANNA
5BT T. LEGNO	ZANI SIMONETTA	MEDAGLIA MASSIMO
5CT CAT -GEOT	TONOLI SILVANA	MORDENTI FRANCESCA
5DT T. LEGNO	MARTINENGO LAURA	ROSA ALESSANDRA
1AL LICEO	FIAMENI OTTAVIA	ITA 2 COE MANTEGNA
1BL LICEO	DISC.PLAST 1	MATE 4
1CL LICEO	PINI ALESSANDRA	ROSSINI ALESSANDRO
1DL LICEO	FAVAZZA MARIA CONCETTA	DISC PITT. 2
1EL LICEO	MIGLIORATI MASSIMO	DA FORNO ALESSANDRO
1FL LICEO	CATANIA LOREDANA	ABENI GLORIA
1GL LICEO	ZANELLI ADELINA	DISC GEO 1
1HL LICEO	PEDE VERONICA	APOSTOLI ORNELLA
1IL LICEO	PAPETTI ILARIA	DI STASO SALVATRICE
1LL LICEO	PEDRINI MADDALENA	BRIONI DAVIDE



codiceAOO - CIRCOLARI - 0000021 - 13/09/2019 - C1/A - PERSONALE DOCENTE - U

2AL LICEO	SBARAINI MARINA	MAZZOLA MONICA
2BL LICEO	PIZZOLANTE SILVIA	ARTE (EX LEONI)
2CL LICEO	PEDACE BEATRICE	URSO ANTONIO
2DL LICEO	SOZZI VERONICA	CIPRIANI LORELLA
2EL LICEO	GEO 2	ANDALORO TINA
2FL LICEO	CORNALBA MARINA	RIBUFFO
2GL LICEO	VECCHI PAOLO	FUCA'
2HL LICEO	VERSIENTI IVANO	ARTE 1
2IL LICEO	CHIARINI CARLA	DIS GEO 3
2LL LICEO	MESI GIUSY	ZOPPETTI BRUNO
3AL LICEO ARTI FIG.	PEDRETTI ELISA	SOST
3BL LICEO ARTI FIG.	MORABITO ANNA	CHIMICA 1
3CL LICEO ARCH.	PANCARI SALVATORE	BENATTI MARIALUISA
3DL LICEO ARCH. - MULTIM.	SCATTARETICO DANIELA	SALVADOR
3EL LICEO DESIGN	GIULIANI ROBERTO	MATE 2
3FL LICEO DESIGN	SABINO FEDERICA	GALLI RAFFAELE
3GL LICEO MULTIM.	CININI FERDINANDO	MARTINOTTA MARTINO
3HL LICEO ARTI FIG.	BONOMI SARA	MICHELI GIORGIO
3IL MULTIM.	MATE 1	SERAGLIO STEFANO
4AL LICEO ARTI FIG.	SPEZZIALI CLAUDIA	MANENTI LEONARDO
4BL LICEO ARTI FIG.	COVIELLI LUCCHINI MIRIAM	GUAITA ROBERTA
4CL LICEO ARCH.	FORMENTI PAOLA	PADULA CHIARA
4DL LICEO MULTIM.	RONCHI FILIPPO	PELLIZZARI ALESSANDRA
4EL LICEO DESIGN	GUERINI SERGIO	DI BENNARDO FILIPPO
4FL LICEO DESIGN	DE CILLIS MASSIMO	PANAZZA PIERFABIO
4GL LICEO MULTIM.	COLOMBO EDWIGE	BUATTI STEFANIA
4HL LICEO ARTI FIG.	BORDONI FLAVIO	ZATTI
5AL LICEO ARTI FIG.	ZUPPELLI MARCO	SALERI SILVANO
5BL LICEO ARTI FIG.	RIZZINI ENRICA	CHESSA MIRELLA
5CL LICEO ARCH.	FERRERO PAOLO	MABELLINI ROBERTO
5DL LICEO ARCH.	ROLFI EMANUELA	MORANDI ROBERTA
5EL LICEO DESIGN	TRIMBOLI CATERINA	SCIENZE MOTORIE 1
5FL LICEO DESIGN	CROXATTO LAURA	SACCHINI RAFFAELLA
5GL LICEO MULTIM.	MAGNANI ELEONORA	BONTEMPI MILENA
5HL LICEO ARTI FIG.	FELICE STEFANIA	DE PALMA TIZIANA

3 AT SERALE	BRAVO MAURO	A037 SERALE
4 AT SERALE	TRECCANI GUIDO	INGLESE SERALE T
5 AT SERALE	BERARDI RENZO	BALDINO ANDREA
2 AL SERALE	GUASTAROBA CECILIA	DE LEO ANNALISA
3 AL SERALE	ITA 1	INGLESE 2
4 AL SERALE	CHERCHI CRISTINA	FILO 1
5 AL SERALE	ZANOTTO DANIA	ARTE SERALE

1 AT CASA CIRC.	INFORMATICA CASA CIRC.	SCIENZE CASA CIRC.
1-2 BT CASA CIRC.	FISICA CASA CIRC.	CHIMICA CASA CIRC.
2 AT CASA CIRC.	BIBAN MARIA ELENA	DIRITTO CASA CIRC.
3-4-5 AT CASA CIRC.	TONOLI ANTONELLA	INGLESE CASA CIRC.
3-4-5 BT CASA CIRC.	ALBERTI CARLA	ITA CASA CIRC.

FUNZIONI DEL COORDINATORE DI CLASSE

La figura del coordinatore di classe rappresenta il punto di riferimento per qualsiasi proposta di carattere generale che investa la sfera educativa e didattica e per qualsiasi problema che dovesse sorgere all'interno della classe e per le azioni conseguenti da mettere in atto.

La sua funzione si espleta nei seguenti ambiti:

a) In rapporto agli alunni:

- Attua un monitoraggio costante della situazione di ciascun alunno dal punto di vista del profitto, del comportamento, della qualità delle relazioni e cerca soluzioni adeguate con il Consiglio di classe (funzione di tutoring)
- Controlla, avvalendosi del registro elettronico, la situazione degli studenti della classe
- Rende gli alunni edotti sulle corrette modalità di svolgimento e verbalizzazione delle assemblee di classe
- Cura i rapporti con i rappresentanti degli alunni divenendone il tramite nei rapporti con il cdc e con la dirigenza

b) in rapporto ai colleghi della classe:

- Controlla la corretta tenuta del registro di classe attraverso le apposite funzioni e si adopera per porre rimedio alle anomalie segnalandole alla dirigenza
- Interagisce con i colleghi al fine di intercettare tempestivamente situazioni di difficoltà o disagi degli studenti o nelle relazioni fra docenti e studenti

c) In rapporto ai genitori:

- Informa e convoca i genitori degli alunni in situazione di difficoltà
- Tiene i rapporti con i rappresentanti dei genitori
- Sollecita e promuove il contributo dei rappresentanti dei genitori
- Presiede l'assemblea dei genitori in occasione della elezione dei rappresentanti di classe dei genitori
- Incontra le famiglie a fine anno dopo l'esito degli scrutini

d) In rapporto al Consiglio di classe:

- Guida e coordina i Consigli di classe e può presiedere i consigli di classe in presenza di delega del Dirigente scolastico
- Relaziona in merito all'andamento della classe
- Illustra competenze, metodologie, tipologie di verifica per predisporre la programmazione
- Predisporre il Modello di Programmazione del Consiglio di Classe (reperibile sul sito web dell'Istituto nella sezione modulistica) e verifica il rispetto di quanto in esso contenuto
- È responsabile della corretta tenuta dei registri dei verbali e dell'accuratezza della verbalizzazione da parte del segretario verbalizzante
- Propone riunioni straordinarie del Cdc quando ne ravvisa la necessità

e) In rapporto alla dirigenza:

- Condivide la missione e la visione dell'istituto espressa nel PTOF e si adopera per il conseguimento degli obiettivi dell'istituzione e per il miglioramento continuo della stessa
- Segnala con periodicità mensile via mail (dirigente@tartaglia-olivieri.gov.it) i casi in cui i ritardi brevi in entrata siano eccessivi
- Comunica all'ufficio di segreteria didattica assenze continuative superiori ai 15 giorni;
- Partecipa alle riunioni riservate ai coordinatori
- È responsabile della corretta e completa compilazione degli elenchi dei libri di testo da sottoporre al Collegio docenti per le adozioni relative all'a.s. successivo

f) In rapporto ai percorsi di formazione, orientamento e all'attività di ascolto:

- Interagisce con i referenti dei vari percorsi/attività/progetti a cui il Cdc delibera di aderire
- Tiene i rapporti con i genitori degli studenti inseriti in particolari percorsi/attività/progetti
- Riferisce al Cdc sull'andamento e sui risultati delle attività poste in essere

FUNZIONI DEL SEGRETARIO VERBALIZZATORE

La sua funzione si espleta nei seguenti ambiti:

- Collabora con il Coordinatore di Classe nei suoi compiti ed in particolare redige i verbali dei Consigli di classe tempestivamente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Laura Bonomini

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. n.39/1993”