

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. TARTAGLIA - M. OLIVIERI"
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. TARTAGLIA
- M. OLIVIERI"



CODICE MINISTERIALE: BSIS036008 – CODICE FISCALE 98169720178
Sede, Presidenza e Amministrazione: Via G. Oberdan, 12/e – 25128 BRESCIA
Tel. 030/305892 – 030/305893 – 030/3384911 – Fax: 030/381697
E-mail: bsis036008@istruzione.it - PEC: bsis036008@pec.istruzione.it



Brescia, 11 dicembre 2017

Ai Docenti
Agli Studenti
Agli Assistenti Tecnici

Agli Atti

Oggetto: Servizio di stampa per gli allievi del triennio Tartaglia ed Olivieri.

La fornitura del servizio di stampa per gli allievi frequentanti il triennio dei due plessi Tartaglia ed Olivieri è così regolamentata:

- ✚ a tutti gli allievi che hanno versato per intero il contributo volontario sarà rilasciato il tesserino di stampa che dà diritto al servizio per quanto previsto per la propria classe di appartenenza, sia essa la 3^a, la 4^a o la 5^a.
- ✚ Per gli allievi delle classi terze/quarte/quinte del tecnico e quinte del liceo(indirizzo architettura/ambiente) che hanno versato il contributo volontario per intero è consentito l'uso della stampante plotter (fino a 10 m di stampa gratuita per studenti delle classi terze/quarte, fino a 20 m per le classi quinte).
- ✚ Coloro che non hanno versato il contributo pagheranno la stampa euro 5 a metro.
- ✚ Coloro che hanno versato il contributo ma necessitano di altre stampe oltre quelle assegnate, pagheranno euro 5 a metro.
- Le stampe a colori previste per le classi Olivieri, i cui studenti hanno versato per intero il contributo volontario, sono così ripartite: 30 copie A3 per le classi terze, 40 copie A3 per le classi quarte, 50 copie A3 per le classi quinte.



Per le copie che eccedono il numero di cui sopra e per coloro che non hanno versato il contributo volontario per intero, il costo ammonta a 5 euro ogni 10 copie A3.

- Il pagamento va eseguito attraverso i bollettini postali che possono essere ritirati in segreteria Didattica. Il versamento va effettuato sul C/C n° 1012948269, la causale di versamento deve essere specificata.

Tutte le stampe per le classi Tartaglia vanno registrate sul tesserino di stampa fornito agli studenti a cura degli assistenti tecnici che operano in Informatica 4 Tartaglia e Laboratorio Topografia Tartaglia.

Tutte le stampe per le classi Olivieri vanno registrate sul tesserino di stampa fornito agli studenti a cura dei Docenti del corso di Architettura e Design interessati o dall'assistente tecnico di Multimedia, Informatica 1 e 2 Olivieri. La consegna del tesserino di stampa sarà effettuato dal personale della segreteria Didattica a partire dal 16 dicembre.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Luciano Gerri

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993”